

NORME E CONDIZIONI

che regolano la compravendita di servizi o pacchetti turistici di MARCAP TRAVEL & SERVICES s.r.l.s.

1. Oggetto

MARCAP TRAVEL & SERVICES s.r.l.s. svolge l'attività di organizzazione e vendita di pacchetti turistici.

I pacchetti turistici saranno offerti in vendita alle condizioni nello stesso descritte o allegate.

Le presenti condizioni costituiscono parte integrante del contratto di viaggio, assieme alla descrizione del pacchetto turistico contenuta nel catalogo, ovvero nel separato programma di viaggio, nonché alla conferma di prenotazione dei servizi richiesti dal turista

2. Fonti legislative

La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio sia nazionale sia internazionale, è disciplinata – fino alla sua abrogazione ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 79 del 23 maggio 2011 (il "Codice del Turismo") dalla L. 27/12/1977 n° 1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV), firmata a Bruxelles il 23.4.1970 in quanto applicabile nonché dal Codice del Turismo (artt. 3251) e sue successive modificazioni.

3. Definizioni

Ai fini del presente contratto s'intende per:

- a) organizzatore di viaggio: il soggetto che si obbliga in nome proprio e verso corrispettivo forfetario, a procurare a terzi pacchetti turistici, realizzando la combinazione degli elementi di cui al seguente art. 4 o offrendo al turista, anche tramite un sistema di comunicazione a distanza, la possibilità di realizzare autonomamente ed acquistare tale combinazione;
- b) venditore: il soggetto che, anche non professionalmente e senza scopo di lucro, vende o si obbliga a procurare pacchetti turistici realizzati ai sensi del seguente art. 4 verso un corrispettivo forfetario;
- c) turista: l'acquirente, il cessionario di un pacchetto turistico o qualunque persona anche da nominare, purché soddisfi tutte le condizioni richieste per la fruizione del servizio, per conto della quale il contraente principale si impegna ad acquistare senza remunerazione un pacchetto turistico.

4. Nozione di pacchetto turistico

La nozione di pacchetto turistico è la seguente:

"I pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze, i circuiti "tutto compreso", le crociere turistiche, risultanti dalla combinazione, da chiunque ed in qualunque modo realizzata, di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario: a) trasporto;

b) alloggio;

c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio (omissis) che costituiscano per la soddisfazione delle esigenze ricreative del turista, parte significativa del "pacchetto turistico" (art. 34 Codice Turismo).

Il turista ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico (art. 35/36 Codice Turismo). Il contratto costituisce titolo per accedere eventualmente al Fondo di garanzia di cui al successivo art. 21.

5. Validità del programma e del listino prezzi

I servizi turistici ed i pacchetti di viaggio tutti descritti in questo catalogo avranno validità sino alla data sotto indicata alla voce VALIDITÀ DEL PROGRAMMA. I prezzi, gli sconti, le riduzioni e quant'altro relativo alla determinazione dei prezzi dei servizi turistici e dei pacchetti di viaggio tutti descritti in questo catalogo sono e restano validi sino alla data sotto indicata alla voce VALIDITÀ DEL LISTINO PREZZI; successivamente allo scadere di tale termine i prezzi, gli sconti, le riduzioni e quant'altro relativo alla determinazione dei prezzi dei servizi turistici e dei pacchetti di viaggio tutti descritti in questo catalogo saranno pubblicati e costantemente aggiornati on line al seguente indirizzo: www.marcaptravel.com

Con l'esecuzione della prenotazione il consumatore dichiara e riconosce di aver visionato, letto e ricevuto dall'Agenzia di Viaggi presso la quale ha eseguito la prenotazione una copia integrale delle Condizioni generali di Vendita in vigore all'atto della prenotazione

6. Prenotazioni

La proposta di prenotazione dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal cliente (studente o chi esercita la patria potestà) che ne riceverà copia. L'accettazione delle prenotazioni si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà relativa conferma, anche a mezzo sistema telematico. L'organizzatore fornirà prima della partenza le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali.

7. Pagamenti

La misura dell'acconto, fino ad un massimo del 25% del prezzo del pacchetto turistico oltre ad eventuali biglietti o servizi non rimborsabili, da versare all'atto della prenotazione ovvero all'atto della richiesta impegnativa e la data entro cui, prima della partenza, dovrà essere effettuato il saldo, risultano dal catalogo, dall'opuscolo o da quanto altro e comunque dovrà essere eseguito prima della partenza.

Il mancato pagamento delle somme di cui sopra, alle date stabilite, costituisce clausola risolutiva espressa tale da determinarne, da parte dell'agenzia intermediaria e/o dell'organizzatore la risoluzione di diritto, con addebito di penali, cancellazione voli e rimborso spese sostenute.

8. Prezzo

Il corrispettivo totale dovuto dal turista, indicato in fattura di vendita, è composto da: 1) importo dovuto a titolo di quota gestione pratica; 2) prezzo del pacchetto turistico.

Per quota gestione pratica si intende l'importo dell'assicurazione, che decorre già dalla data di iscrizione al viaggio, le spese per l'attività di intermediazione della stessa, imposte e tasse di legge.

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato nel programma sino alla data di VALIDITA' DEL LISTINO PREZZI e successivamente, allo scadere del termine ivi indicato, a quanto comunicato all'atto della richiesta di prenotazione o a quanto indicato nel programma fuori catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti.

Il prezzo del pacchetto potrà essere modificato fino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza alle variazioni di: – costi del trasporto, inclusi il costo del carburante e delle coperture assicurative;

– tassi di cambio applicati al pacchetto in questione;

– diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali imposte, tasse di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti.

Per il calcolo di tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi (di cui alla scheda tecnica) e ai costi. Quanto al costo del carburante, per i voli speciali ITC, potrà essere applicato un adeguamento del prezzo del pacchetto di viaggio in conseguenza dell'aumento del costo del carburante aereo (Jet Fuel).

Se non diversamente specificato, le quote NON includono:

- Garanzia Annullamento viaggio "formula facoltativa" da attivare alla sottoscrizione del contratto di viaggio;
- Eventuali cauzioni o depositi che potrebbero essere richiesti in loco;

9. Modifica o annullamento del pacchetto turistico prima della data di partenza

Prima della partenza l'organizzatore che abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più elementi del contratto, ne dà immediato avviso in forma scritta al turista, indicando il tipo di modifica e la variazione del prezzo che ne consegue. Ove non accetti la proposta di modifica di cui al comma 1, il turista potrà esercitare alternativamente il diritto di ottenere la restituzione delle somme già effettivamente corrisposte o di godere dell'offerta di un pacchetto turistico sostitutivo. Il medesimo diritto di cui al 2° comma

dell'art. 10 potrà essere esercitato in caso di annullamento/cancellazione del pacchetto turistico per qualsiasi motivo tranne che per colpa del turista.

Per gli annullamenti diversi da quelli causati da forza maggiore, da caso fortuito e da mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, nonché per quelli diversi dalla mancata accettazione da parte del turista del pacchetto turistico alternativo offerto, l'organizzatore che annulla, (Art. 33 lett. e Cod. Cons.) restituirà al turista quanto dallo stesso pagato e incassato dall'organizzatore, tramite l'agente di viaggio.

La somma oggetto della restituzione non sarà mai superiore al doppio degli importi di cui il turista sarebbe in pari data debitore secondo quanto previsto dall'art. 10, 4° comma qualora fosse egli ad annullare.

10. Recesso del turista

Il turista può recedere dal contratto nelle seguenti ipotesi:

- 1) aumento del prezzo, di cui all'art. 8, in misura eccedente il 10% ;
- 2) modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal turista.

Nei casi di cui sopra, il turista ha alternativamente diritto:

- 1) ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, senza supplemento di prezzo o con la restituzione dell'eccedenza di prezzo, qualora il secondo pacchetto turistico abbia valore inferiore al primo;
- 2) alla restituzione della quota di partecipazione della sola parte di prezzo già corrisposta.

Il turista dovrà dare comunicazione della propria decisione (di accettare la modifica o di recedere) entro e non oltre 72 ore dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di aumento o di modifica. In difetto di espressa comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

Al turista che receda dal contratto prima della data di partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, saranno addebitati – indipendentemente dal pagamento dell'acconto di cui all'art. 7 comma 1 – le penalità di cui alla scheda tecnica del Catalogo.

11. Modifiche dopo la partenza

L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire per qualsiasi ragione, tranne che per un fatto proprio del turista, una parte essenziale dei servizi contemplati in contratto, dovrà predisporre soluzioni alternative, senza supplementi di prezzo a carico del contraente e qualora le prestazioni fornite siano di valore inferiore rispetto a quelle previste, rimborsarlo in misura pari a tale differenza. Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal turista per comprovati e giustificati motivi, l'organizzatore fornirà senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità di mezzi e posti, e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

12. Sostituzioni

Il turista rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che:

- a) l'organizzatore ne sia informato per iscritto entro 4 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente comunicazione circa le ragioni della sostituzione e le generalità del cessionario;
- b) il cessionario soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 39 Cod. Tur.) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;
- c) i servizi medesimi o altri servizi in sostituzione possano essere erogati a seguito della sostituzione;
- d) il sostituto rimborsi all'organizzatore tutte le spese aggiuntive sostenute per procedere alla sostituzione, nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione.

Il cedente ed il cessionario sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera d) del presente articolo. Le ulteriori modalità e condizioni di sostituzione sono

indicate in scheda tecnica. Si precisa che in alcuni casi (in applicazione dell'art. 944 del Codice della Navigazione) la sostituzione sarà possibile solo col consenso del vettore.

13. Obblighi del turista

Nel corso delle trattative e comunque prima della conclusione del contratto, ai cittadini italiani sono fornite le informazioni all'interno del catalogo medesimo relative agli obblighi sanitari e alla documentazione necessaria per l'espatrio.

I cittadini stranieri reperiranno le corrispondenti informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali. In ogni caso i turisti provvederanno, prima della partenza, a verificarne l'aggiornamento presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri tramite il sito www.viaggiasesicuri.it ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.491115) adeguandovisi prima del viaggio.

In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più turisti potrà essere imputata all'intermediario o all'organizzatore. I turisti dovranno informare l'intermediario e l'organizzatore della propria cittadinanza e, al momento della partenza, dovranno accertarsi definitivamente di essere muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento valido per tutti i Paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno, di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti. Il turista con l'acquisto del pacchetto dichiara di aver acquisito e valutato autonomamente le informazioni circa la situazione sanitaria e di sicurezza dei Paesi di destinazione e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati per i quali si assume integralmente il rischio di non utilizzabilità oggettiva o soggettiva in caso di accadimenti sociali, sanitari o di carattere naturale che si possano verificare tra la data di acquisto ed il periodo stabilito per il soggiorno.

I turisti dovranno inoltre attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico.

I turisti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore e/o l'intermediario dovessero subire anche a causa del mancato rispetto degli obblighi sopra indicati.

Il turista è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

Il turista comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della prenotazione, le particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione. Il turista è sempre tenuto ad informare il Venditore e l'Organizzatore di eventuali sue esigenze o condizioni particolari (gravidanza, intolleranze alimentari, disabilità, ecc...) e a specificare esplicitamente la richiesta di relativi servizi personalizzati. Il turista dichiara e riconosce di assumersi la piena responsabilità circa l'operato della Agenzia Viaggi da lui stesso selezionata in relazione alle informazioni ricevute, alla consegna dei documenti nonché per il corretto e puntuale pagamento del corrispettivo dovuto per i servizi turistici dallo stesso prenotati/acquistati. In caso di mancato pagamento del corrispettivo MARCAP TRAVEL srls avrà la facoltà di risolvere il contratto di viaggio di diritto mediante invio di semplice comunicazione scritta.

14. Classificazione alberghiera

La classificazione ufficiale delle strutture di accomodation viene fornita in catalogo soltanto in base alle espresse e formali indicazioni delle competenti autorità del paese in cui il servizio è erogato.

15. Operativo voli

Gli orari e i percorsi dei voli riportati in catalogo e sulla conferma di prenotazione sono indicativi e non rientrano nelle condizioni contrattuali, poiché soggetti a variazioni da parte delle Compagnie aeree e delle Autorità ministeriali e aeroportuali. Può anche accadere che, per motivi tecnici ed operativi, l'aeromobile inizialmente indicato venga sostituito con vettore di altra compagnia, comunque di pari qualità ed affidabilità.

Per la conferma definitiva del vettore e degli operativi farà fede la comunicazione inviata prima della partenza.

Si consiglia comunque di contattare i nostri uffici 24 ore prima. MARCAP TRAVEL non sarà mai responsabile di eventuali variazioni, anche improvvise.

16. Regime di responsabilità

MARCAP TRAVEL & SERVICES s.r.l.s. si riserva il diritto di modificare in qualsiasi momento il programma dei servizi o di sostituire gli alberghi previsti con altri di pari caratteristiche, se esigenze improvvise o impreviste lo rendessero necessario.

MARCAP TRAVEL & SERVICES S.R.L.S. agisce unicamente come tramite tra i partecipanti e le imprese di trasporto, alberghi e catering, per cui non può ritenersi responsabile dei danni che comunque e per qualsiasi causa potessero derivare alle persone e alle cose trasportate.

MARCAP TRAVEL & SERVICES S.R.L.S. non è responsabile di eventuali maggiori spese, che ricadono sui partecipanti, causate da ritardi per irregolarità dei servizi di trasporto o dei servizi pubblici o da maltempo, scioperi, agitazioni, guerre, quarantene, malattie ecc.

Tutti i trasporti sono regolati dalle leggi dei paesi in cui vengono effettuati.

17. Limiti del risarcimento

I risarcimenti di cui agli artt. 44, 45 e 47 del Cod. Tur. e relativi termini di prescrizione, sono disciplinati da quanto ivi previsto e comunque nei limiti stabiliti dalle Convenzioni Internazionali che disciplinano le prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico nonché dagli articoli 1783 e 1784 del codice civile.

18. Obbligo di assistenza

L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al turista secondo il criterio di diligenza professionale con esclusivo riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto.

19. Reclami e denunce

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal turista durante il viaggio, mediante tempestiva presentazione di reclamo, affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore possano verificare il merito di quanto asserito dal turista.

Il turista dovrà altresì, a pena di decadenza sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

20. Assicurazione

Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile ed anzi consigliabile stipulare, al momento della prenotazione o presso l'agenzia di viaggi, speciali polizze assicurative contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto, infortuni e bagagli.

21. Strumenti alternativi di risoluzione delle contestazioni

Si segnala al Turista che sul catalogo, sulla documentazione o sul sito internet dell'Organizzatore potranno essere previste specifiche clausole di mediazione o conciliazione delle controversie ai sensi dell'art. 67 del Cod. Tur.

22. Fondo di Garanzia dal 01 luglio 2016

1) In ossequio a quanto previsto dall'art. 50, comma 2 de D. lgs. 79/2011 MARCAP TRAVEL & SERVICES srls ha aderito al Fondo di Garanzia viaggi dal 01 luglio 2016., istituito per tutelare i viaggiatori nei casi di insolvenza o fallimento.

2) I contratti di turismo organizzato sono assistiti da idonee garanzie prestate all'Organizzatore e dall'Agente di viaggio intermediario che, per i viaggi all'estero e i viaggi che si svolgono all'interno di un singolo Paese

garantiscono, nei casi di insolvenza o fallimento dell'intermediario o dell'organizzatore, il rimborso del prezzo versato per l'acquisto del pacchetto turistico e il rientro immediato del turista.

Gli estremi identificativi del soggetto giuridico che, per conto dell'Organizzatore, è tenuto a prestare la garanzia saranno indicati nel catalogo e/o nel sito web del Tour Operator; potranno altresì essere anche indicati nella conferma di prenotazione dei servizi richiesti dal turista\viaggiatore.

Per i contratti di vendita dei pacchetti turistici stipulati entro il 30 giugno 2016, continua ad applicarsi la disciplina dell'articolo 51 del decreto legislativo n. 79 del 2011 e successive modificazioni. Le istanze di rimborso relative a contratti di vendita dei pacchetti turistici stipulati entro il 30 giugno 2016 devono essere presentate, a pena di decadenza, al Fondo Nazionale di Garanzia istituito presso la Direzione Generale Turismo del MIBACT entro tre mesi dalla data in cui si è concluso o si sarebbe dovuto concludere il viaggio e sono definite fino ai limiti della capienza del Fondo, la cui gestione liquidatoria è assicurata dall'Amministrazione competente.

CONDIZIONI INTEGRATIVE MARCAP TRAVEL & SERVICES SRLS

Pagamenti (art. 7)

Contestualmente alla prenotazione il turista dovrà versare il 25% del prezzo del pacchetto turistico oltre ad eventuali servizi di trasporto ed assicurativi non rimborsabili. Il saldo va versato non oltre i 30 giorni che precedono la data di partenza.

Tutte le prenotazioni effettuate nei 30 giorni che precedono la data di partenza dovranno essere saldate dietro versamento dell'intero ammontare del prezzo del pacchetto turistico, al momento stesso della prenotazione.

Recesso del turista (art. 10)

Al turista che receda dal contratto prima della partenza, al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma dell'art. 10 delle Condizioni Generali, saranno addebitate, a titolo di penale, le quote di iscrizione, i premi assicurativi e le seguenti percentuali della quota di partecipazione, calcolate in base a quanti giorni prima dell'inizio del viaggio è avvenuto l'annullamento (il calcolo dei giorni non include quello del recesso, la cui comunicazione deve pervenire in un giorno lavorativo antecedente quello d'inizio del viaggio):

- sino a 30 giorni lavorativi prima della partenza il 25% del prezzo del pacchetto turistico;
- da 29 a 20 giorni lavorativi prima della partenza 50% del prezzo del pacchetto turistico ;
- da 19 a 10 giorni lavorativi prima della partenza il 75% del prezzo del pacchetto turistico;
- da 9 a 5 giorni lavorativi prima della partenza il 90% del prezzo del pacchetto turistico;
- il 100% del prezzo del pacchetto turistico dopo tali termini.

Modifiche ed annullamenti di voli di linea sono soggetti alle penalità previste dalle compagnie aeree e di navigazione a seconda della tariffa applicata e potrebbero essere diverse da quelle esposte nel presente art. 10 della scheda tecnica.

Il presente articolo è sempre applicabile, con la sola esclusione di materiale impossibilità di erogazione del servizio.

La cancellazione per ragioni di opportunità, se pur motivata da eventi contingenti o situazioni ambientali e/o locali, che non impediscono, di fatto, l'erogazione di servizi inclusi nel pacchetto, sarà soggetta alle penalità sopra specificate

Rimangono sempre a carico del consumatore la quota individuale di gestione pratica e il premio delle eventuali integrazioni assicurative stipulate, in quanto non rimborsabili

Comunicazione obbligatoria ai sensi dell'art. 17 della Legge n.38/2006:

La legge italiana punisce con la reclusione i reati concernenti la prostituzione e la pornografia minorile, anche se sono commessi all'estero.

Informativa ex art. 13 D. Lgs. 196/2003 (protezione dati personali)

Marcap Travel & Services srls, in qualità di Titolare del Trattamento la informa che i dati personali da lei forniti saranno trattati nel rispetto degli obblighi derivanti dal D. Lgs. 196/2003, anche relativa al profilo della

sicurezza, per la gestione della sua richiesta e, in particolare l'organizzazione del viaggio. Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale omissione potrebbe comportare l'impossibilità per il Titolare di dare seguito alla Sua richiesta.

Senza preventivamente richiederle il consenso, i suoi dati saranno comunicati a soggetti terzi esclusivamente per le finalità strettamente connesse con il viaggio.

Previo suo consenso i dati potranno essere trattati dal Titolare per finalità di marketing (anche relativamente alla rilevazione del suo grado di soddisfazione del servizio offerto) e comunicati a società partner del Titolare del Trattamento per fornirle offerte commerciali da dette soggetti terzi. Per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 D. Lgs. 196/2003 (tra cui, modifica o aggiornamento dei dati, blocco del trattamento per finalità di marketing ecc.) può scrivere direttamente al Titolare del Trattamento: Marcap Travel & Services srls email: dpo@marcaptravel.com.

Il nome del vettore che effettuerà il trasporto è indicato nel foglio di conferma prenotazione; eventuali variazioni vi verranno comunicate tempestivamente nel rispetto del Regolamento 2111/2005

Organizzazione tecnica e programmazione:

MARCAP TRAVEL & SERVICES S.R.L.S. – C.so Vittorio Emanuel, 79 – 80053 CASTELLAMMARE DI STABIA(Na)

Garanzie assicurative (aggiornamento del 01.03.2023):

Marcap Travel & Services s.r.l.s. in conformità alle prescrizioni del "Codice del Turismo", D.L. 23.05.2011 nr. 79, è assicurata con le seguenti polizze:

- Polizza n° 114099073 Allianz Assicurazioni per la Responsabilità Civile Professionale I° Rischio
- Polizza n° 40316512000017 TUA Assicurazioni per il Fondo Garanzia Grandi Rischi